

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Тверской области**  
**Управление образования Администрации Нелидовского городского округа**  
**Школа №4**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Директор**

**Е.Г. Подрезова**

**№ 120/18-ОД от «30» августа 2024 г.**

**ПРОГРАММА**  
**и план мероприятий (дорожная карта)**  
**по реализации целевой модели наставничества**  
**в Школе №4 в 2024 – 2025 учебном году**

**Нелидово**  
**2024**

## **1. Пояснительная записка**

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста молодых специалистов является одной из ключевых задач кадровой политики Школы №4.

Начинающему учителю необходима адресная профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его педагогической деятельности. Решению стратегических задач кадровой политики школы будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации и карьерному росту.

**Цель:** оказание помощи молодому специалисту в профессиональном становлении.

### **Основные задачи:**

1. Помочь в адаптации молодого педагога к работе в школе (знакомство с коллективом, его традициями).
2. Способствовать профессиональному росту молодого педагога (обучение современным формам и методам в образовании, приобщение к навыкам самообразования).
3. Развить умение самостоятельно планировать и совершенствовать педагогическую деятельность.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений наставляемого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (в конце четверти).
4. Помощь учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, предметные недели).
6. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

### **Формы и методы работы педагога-наставника:**

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (практические занятия, взаимопосещение уроков, творческие мастерские, участие в конкурсах, др.).

### **Деятельность наставника**

1-й этап – адаптационный.

Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого педагога, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный).

Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный.

Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

### **Принципы наставничества**

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

### **Ожидаемые результаты реализации программы наставничества.**

1. Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении.
2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.
3. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.
4. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.

### **Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:**

- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе (образовательной организации);
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в группах, с которыми работает наставляемое лицо;
- рост числа продуктов деятельности участников программы наставничества: статей, методических практик педагога.

## **План мероприятий (дорожная карта)**

### **Первый год работы (адаптационный)**

Направления деятельности	Основные мероприятия
Организационно-педагогическая деятельность	1. Адаптационные мероприятия по вхождению молодого специалиста (далее МС), в коллектив (знакомство со школой, коллективом учителей).

	<p>2. Собеседование: наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.</p> <p>3. Практикум: составление плана работы с МС.</p>
Учебно - методическая деятельность	<p>1. Изучение нормативно-правовой базы («Закон об образовании», документы Министерства образования, локальные акты школы, включающие в себя положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей и дневников учащихся; положение о предметном кружке, факультативе, курсе по выбору).</p> <p>2. Консультация: ведение документации (составление Рабочей программы по предмету).</p> <p>3. Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»</p>
Психолого-педагогическая деятельность	<p>1. Изучение возрастных особенностей классного коллектива.</p> <p>2. Консультация: как оформить социальный паспорт класса</p> <p>3. Практикум: взаимодействие со школьным психологом: как выходить из конфликта с подростком</p>
ИКТ-компетенции. Цифровизация образования	<p>1. Изучение положения о взвешенной оценке.</p> <p>2. Консультация: использование ЭОР и ЦОР на уроках.</p> <p>3. Практикум: работа с Конструктором программ.</p> <p>4. Практикум: оформление электронного журнала.</p>
Внеклассная и воспитательная деятельность	<p>1. Изучение обязанностей классного руководителя.</p> <p>2. Консультация «Как провести первое классное собрание».</p> <p>3. Практикум: поиск информации к классному часу.</p>
Профессиональное развитие	<p>1. Современный урок, план урока и его анализ.</p> <p>2. Участие в работе ШМО «Мастер-класс. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся на уроке».</p> <p>3. Практикум: разработка технологической карты урока.</p> <p>4. Посещение уроков коллег, с проведением его анализа</p>

### Второй год (основной, проектировочный)

Направление деятельности	Основные мероприятия
Организационно – педагогическая деятельность	<p>1. Анализ взаимодействия в прошедшем учебном году. Достижения и неудачи.</p> <p>2. Планирование взаимодействия на текущий год.</p> <p>3. Практикум: составление анализа деятельности за истекший год.</p>
Учебно-методическая деятельность	<p>1. Изучение программ, методических пособий, нововведений.</p> <p>2. «Хороший план сегодня лучше очень хорошего плана завтра» (<i>Платон</i>). Консультация: планирование работы по самообразованию (выбор методической темы).</p> <p>Планирование воспитательной работы на год.</p>

	3. Практикум «Составление плана работы с высоко мотивированными детьми»
Психолого-педагогическая деятельность	1. Изучение видов взаимодействия классного руководителя с родителями и социумом. 2. Консультация 3. Практикум «Изучение типов семейного воспитания».
ИКТ-компетенции. Цифровизация образования	1. Изучение основ проектной и исследовательской деятельности с обучающимися по предмету с использованием ИКТ-технологий. 2. Посещение уроков коллег с целью знакомства с применением ЭОР на уроке. 3. Планирование участия в педагогическом конкурсе.
Внеклассная и воспитательная деятельность	1. Изучение форм и видов внеклассных занятий в зависимости от содержания. 2. Посещение МС внеклассного занятия наставника и его самоанализ. 3. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия совместно с наставником. 4. Посещение занятия МС наставником.
Профессиональное развитие	1. Изучение положения о портфолио педагога, о структуре содержания и порядке ведения портфолио. 2. Консультация: типы и виды уроков, этапы урока, целеполагание, формы, методы и приемы учебной деятельности на уроках. 3. Представление деятельности наставляемого педагога на педагогических советах.

### Третий год (контрольно – оценочный)

Направление деятельности	Основные мероприятия
Организационно – педагогическая деятельность	1. Анализ взаимодействия в прошедшем учебном году. Достижения и неудачи. 2. Планирование взаимодействия на текущий год. 3. Практикум: составление анализа деятельности за истекший год.
Учебно-методическая деятельность	1. Изучение Положения об аттестации, ребования к квалификации. 2. Консультация: разбираем вопросы ОГЭ, ЕГЭ. 3. Практикум: самостоятельная разработка системы уроков по теме.
Психолого-педагогическая	1. Изучение основ аналитической и диагностической деятельности классного руководителя.

деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Консультация «Как составить характеристику учащегося».</li> <li>3. Практикум «Составление социально-педагогической характеристики ребенка и его семьи».</li> </ol>
ИКТ-компетенции. Цифровизация образования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение приемов разработки видео-урока по предмету с использованием ИКТ-технологий.</li> <li>2. Посещение уроков коллег с целью знакомства с применением видео-уроков на уроке.</li> <li>3. Участие в конкурсе видео-уроков.</li> </ol>
Внеклассная и воспитательная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический);</li> <li>2. Анализ посещенного внеклассного занятия наставника.</li> <li>3. Самостоятельная разработка плана-конспекта и проведение открытого внеклассного занятия.</li> <li>4. Самоанализ внеклассного занятия.</li> </ol>
Профессиональное развитие Оценка результата профессиональной адаптации молодого педагога	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самоанализ деятельности МС (умение составлять технологическую карту урока с прописыванием эффективных приемов работы; участие учащихся в олимпиадах разного уровня, конкурсах; участие МС в профессиональном конкурсе, успешная сдача ОГЭ по предмету).</li> <li>2. Мониторинг профессионального роста МС.</li> <li>3. Представление деятельности МС на Педагогическом совете.</li> </ol>